

# **LISTA DE VERIFICACIÓN PARA DE NOVO – CONDADO DEMILWAUKEE**

Moción para Revisar la Decisión/Resolución del Family Court Commissioner  
(Comisionado de la Corte de Familia)

## **TARIFAS DE REGISTRO (\$0, con una dispensa de pago aprobada):**

- \$0 – para registrar

## **TARIFAS DE SERVICIO (\$0, con una dispensa de pago aprobada)**

- \$60 – para el servicio en persona por el Sheriff de Milwaukee
- \$25 – para que Child Support Services sirva si tienen la dirección de la otra parte.

## **FORMAS & COPIAS NECESARIAS**

- Moción para Revisar la Decisión/Resolución del Family Court Commissioner (*5 copias*).
- Adjunte una copia de la orden original a cada copia.
- Petición para Dispensa de Pago, si es aplicable.

## **COMO SOLICITAR UNA DISPENSA DE PAGO**

1. Llene la Petición de Dispensa de Pago.
  - Fírmela enfrente de un notario público (disponible en la Sala104).
  - Traiga prueba de sus ingresos mensuales o beneficios públicos.
2. **Legal Resource Center** – asistirá con imprimir la prueba de FoodShare (**Quest card no se considera como prueba**).
3. **Sala 609–Chief Judge’s Office** aprobará o negará la Dispensa de Pago.

## **COMO REGISTRAR LA MOCIÓN, PROGRAMAR UNA FECHA EN LA CORTE & SERVIR PAPELES (requerido)**

1. **Judge’s Courtroom: \_\_\_\_\_**
  - **Registre los documentos con el Secretario de la Corte.**
  - **¿Caso de orden de restricción por Violencia Doméstica? El caso va al Juez en el formulario rosa que le dado en su audiencia.**
2. **Sala 101 – Child Support Services (sólo si el caso involucra niños)**
  - **Deje una copia en child support**
  - **Child Support office está dispuesta a servir los documentos a la otra parte si tienen una dirección conocida en su archivo. Esto siempre se recomienda junto con servir los documentos en persona.**
3. **La otra parte *debe ser servida* con los documentos por lo menos 5 días hábiles antes de la audiencia.**
  - **Sala 102, Safety Bulldog–Sheriff’s Department: Si la otra parte vive en el Condado de Milwaukee, O por medio de servicio privado.**
  - **Si la otra parte no vive en el Condado de Milwaukee, comuníquese con el Sheriff’s Department del Condado donde vive o arregle servir los documentos con un servicio privado.**
  - **Si su caso no es en relación con una orden de restricción, Puede enviar los papeles registrados con la fecha de la corte a la otra parte y servirlo por medio de Correo Certificado, solicitando Acuse de Recibo y completando un Affidavit of Mailing (Declaración Jurada de Envío por Correo).**

## **AL ASISTIR A LA AUDIENCIA EN LA CORTE (llegue temprano, vista bien, actúe con respeto)**

- **Traiga prueba de que los documentos han sido servidos a la otra parte.**
- También debe traer prueba para respaldar su caso.
  - Talonarios de pago/ Prueba de ingresos.
  - Prueba de que el niño reside con usted (expediente escolar o médico, contrato de arrendamiento, etc.)
  - Cualquier otra información relacionada con su moción.



This document was created by the  
MILWAUKEE JUSTICE CENTER  
November 2014